

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ОТДЕЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ НАУК (О)

Утверждено на заседании

УМС ИАТЭ НИЯУ МИФИ

Протокол от 30.08.2021 № 4-8/2021

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине

БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЁТНОСТЬ

название дисциплины

для студентов направления подготовки

38.03.01 Экономика

код и название направления подготовки

образовательная программа

Учёт, анализ и аудит

Форма обучения: очно-заочная

г. Обнинск 2021 г.

Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) является обязательным приложением к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчётность» и обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.

Цели и задачи фонда оценочных средств

Целью Фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Для достижения поставленной цели Фондом оценочных средств по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчётность» решаются следующие задачи:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися знаний, умений и навыков, предусмотренных в рамках данной дисциплины;
- контроль и оценка степени освоения компетенций, предусмотренных в рамках данной дисциплины;
- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс в рамках данной дисциплины.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1. В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Наименование компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-2	Способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: - основную нормативно-правовую базу экономических показателей; - основные типовые методики при расчете экономических и социально-значимых показателей; - основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - виды расчетов экономических показателей Уметь: - проводить обоснование правильности выбора типовой методики при сборе социально-экономических показателей; - системно подвести типовую методику для расчета показателей работы хозяйствующего субъекта; - анализировать социально-экономические показатели, используя нормативно-правовую базу; - анализировать многообразие социально-экономических показателей; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты согласно нормативно-правовой базы Владеть: - основами предлагаемых для расчетов типовых методик; - действующей нормативно-правовой базой используемой для расчетов экономических показателей; - обоснованием расчетов социально-экономических показателей хозяйствующего субъекта
ПК-17	Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и	Знать: - цели и задачи бухгалтерского учета; - цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии Уметь:

	статистической отчетности, налоговые декларации	- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций; - составлять формы статистической отчетности Владеть: - навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности
--	--	--

1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП бакалавриата

Компоненты компетенций, как правило, формируются при изучении нескольких дисциплин, а также в немалой степени в процессе прохождения практик, НИР и во время самостоятельной работы обучающегося. Выполнение и защита ВКР являются видом учебной деятельности, который завершает процесс формирования компетенций.

Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины:

- **начальный этап** – на этом этапе формируются знаниевые и инструментальные основы компетенции, осваиваются основные категории, формируются базовые умения. Студент воспроизводит термины, факты, методы, понятия, принципы и правила; решает учебные задачи по образцу;

- **основной этап** – знания, умения, навыки, обеспечивающие формирование компетенции, значительно возрастают, но еще не достигают итоговых значений. На этом этапе студент осваивает аналитические действия с предметными знаниями по дисциплине, способен самостоятельно решать учебные задачи, внося коррективы в алгоритм действий, осуществляя коррекцию в ходе работы, переносит знания и умения на новые условия;

- **завершающий этап** – на этом этапе студент достигает итоговых показателей по заявленной компетенции, то есть осваивает весь необходимый объем знаний, овладевает всеми умениями и навыками в сфере заявленной компетенции. Он способен использовать эти знания, умения, навыки при решении задач повышенной сложности и в нестандартных условиях.

Этапы формирования компетенций в ходе освоения дисциплины отражаются в тематическом плане (см. РПД).

1.3. Связь между формируемыми компетенциями и формами контроля их освоения

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
Текущая аттестация, 7 семестр			
1	Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ		
1.1	Законодательное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности в РФ	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
1.2	Нормативное регулирование состава и содержания бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
1.3	Требования к подготовительной работе,	ПК-2, ПК-17	Устный опрос,

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства текущей и промежуточной аттестации
	предшествующей составлению бухгалтерской (финансовой) отчётности		тесты, рефераты
2	Основные формы бухгалтерской (финансовой) отчётности, их назначение, структура, содержание, порядок заполнения		
2.1	Бухгалтерский баланс	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.2	Требования к числовым показателям и правила оценки статей бухгалтерского баланса	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.3	Отчёт о финансовых результатах	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.4	Отчёт об изменениях капитала	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.5	Отчёт о движении денежных средств	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.6	Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
2.7	Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности субъектов малого предпринимательства	ПК-2, ПК-17	Устный опрос, тесты, рефераты
Промежуточная аттестация, 7 семестр			
	Экзамен	ПК-2, ПК-17	Экзаменационные билеты

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям, которые приведены в п.1.1. Формирование этих дескрипторов происходит в процессе изучения дисциплины по этапам в рамках различного вида учебных занятий и самостоятельной работы. Выделяются три уровня сформированности компетенций на каждом этапе: пороговый, продвинутый и высокий.

Уровни	Содержательное описание уровня	Основные признаки выделения уровня	Сумма баллов	Оценка по 4-х балльной шкале для оценки экзамена / зачета	Оценка (ECTS)
Высокий Все виды компетенций сформированы на высоком уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Студент демонстрирует свободное обладание компетенциями, способен применить их в нестандартных ситуациях: показывает умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	90-100	Отлично / Зачтено	A
Продвинутый Все виды компетенций сформированы на продвинутом уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности, нежели по образцу, большей долей самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Студент может доказать владение компетенциями: демонстрирует способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	85-89	Хорошо / Зачтено	B
			75-84	Хорошо / Зачтено	C
			70-74	Хорошо / Зачтено	D
			65-69	Удовлетворительно / Зачтено	
Пороговый Все виды компетенций сформированы на пороговом уровне	Репродуктивная деятельность	Студент демонстрирует владение компетенциями в стандартных ситуациях: излагает в пределах задач курса теоретически и практически контролируемый материал.	60-64	Удовлетворительно / Зачтено	E
			0-59	Неудовлетворительно / Не зачтено	F
Ниже порогового	Отсутствие признаков порогового уровня: компетенции не сформированы. Студент не в состоянии продемонстрировать обладание компетенциями в стандартных ситуациях.				

Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Критерии оценивания компетенций на каждом этапе изучения дисциплины для каждого вида оценочного средства и приводятся в п. 4 ФОС. Итоговый уровень сформированности компетенции при изучении дисциплины определяется по таблице. При этом следует понимать, что граница между уровнями для конкретных результатов освоения образовательной программы может смещаться.

Уровень сформированности компетенции	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
высокий	высокий	высокий
	<i>продвинутый</i>	<i>высокий</i>
	<i>высокий</i>	<i>продвинутый</i>
продвинутый	<i>пороговый</i>	<i>высокий</i>
	<i>высокий</i>	<i>пороговый</i>
	продвинутый	продвинутый
	<i>продвинутый</i>	<i>пороговый</i>
	<i>пороговый</i>	<i>продвинутый</i>
пороговый	пороговый	пороговый
ниже порогового	пороговый	ниже порогового
	ниже порогового	-

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Итоговая аттестация по дисциплине является интегральным показателем качества теоретических и практических знаний и навыков обучающихся по дисциплине и складывается из оценок, полученных в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы студентов.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины.

Текущая аттестация осуществляется два раза в семестр:

- контрольная точка № 1 (КТ № 1) – выставляется в электронную ведомость и включает в себя оценку мероприятий текущего контроля по итогам выполнения первых 50% аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины;

- контрольная точка № 2 (КТ № 2) – выставляется в электронную ведомость и включает в себя оценку мероприятий текущего контроля по итогам выполнения вторых 50% аудиторной и самостоятельной работы обучающегося по разделам / темам учебной дисциплины.

Результаты текущей и промежуточной аттестации подводятся по шкале балльно-рейтинговой системы.

Этап рейтинговой системы / Оценочное средство	Балл	
	Минимум*	Максимум
Текущая аттестация	36	60
Контрольная точка № 1	18	30
Тестовые задания	12	20
Опрос	6	10
Контрольная точка № 2	18	30
Реферат	12	20
Опрос	6	10
Промежуточная аттестация	24	40
Экзамен	24	40
Итого по дисциплине	60	100

* Минимальное количество баллов за оценочное средство – это количество баллов, набранное обучающимся, при котором оценочное средство засчитывается, в противном случае обучающийся должен ликвидировать появившуюся академическую задолженность по текущей или промежуточной аттестации. Минимальное количество баллов за текущую аттестацию, в т. ч. отдельное оценочное средство в ее составе, и промежуточную аттестацию составляет 60% от соответствующих максимальных баллов

Процедура оценивания знаний, умений, владений по дисциплине включает учет успешности по всем видам заявленных оценочных средств.

Устный опрос проводится на каждом практическом занятии и затрагивает как тематику прошедшего занятия, так и лекционный материал. Применяется групповое оценивание ответа или оценивание преподавателем.

Темы рефератов распределяются на первом занятии, готовые рефераты докладываются на занятиях в сопровождении презентаций в соответствии с установленным преподавателем графиком.

Тесты по темам проводятся на практических занятиях и включают вопросы по изученным темам.

По окончании освоения дисциплины проводится промежуточная аттестация в виде экзамена, что позволяет оценить совокупность приобретенных в процессе обучения компетенций. При выставлении итоговой оценки применяется балльно-рейтинговая система оценки результатов обучения.

Экзамен предназначен для оценки работы обучающегося в течение всего срока изучения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных обучающимся теоретических знаний и умений, способности приводить примеры практического использования знаний (например, применять их в решении практических задач), приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления.

Оценка сформированности компетенций на экзамене для тех обучающихся, которые пропускали занятия и не участвовали в проверке компетенций во время изучения дисциплины, проводится после индивидуального собеседования с преподавателем по пропущенным или не усвоенным обучающимся темам с последующей оценкой самостоятельно усвоенных знаний на экзамене.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков

4.1. Экзамен

4.2. Устный опрос

4.3. Реферат

4.4. Тест

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

Отделение социально-экономических наук

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа «Учёт, анализ и аудит»

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчётность»

ВОПРОСЫ К ЭКЗАМЕНУ

1. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности, содержащиеся в Федеральном законе от 02.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Годовая и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность

2. Требования к составлению, утверждению и опубликованию бухгалтерской (финансовой) отчетности, содержащиеся в Федеральном законе от 02.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»

3. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Отчётный период, отчётная дата

4. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности реорганизуемого юридического лица

5. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности возникшего в результате реорганизации юридического лица

6. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности при ликвидации юридического лица

7. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие и порядок формирования. Обязательный экземпляр отчетности, организации, освобождаемые от его представления

8. Порядок предоставления обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчетности и исправления в нём ошибок

9. Порядок передачи обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчётности ЦБ РФ. Представление обязательного экземпляра отчётности в орган государственной статистики

10. Форматы представления обязательных экземпляров бухгалтерской (финансовой) отчётности и обеспечение доступа к ним

11. Требования Федерального закона от 02.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» к хранению документов бухгалтерского учёта

12. Назначение и структура Положения по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» (ПБУ 4/99). Дублирование и несоответствия ПБУ 4/99 действующему законодательству о бухгалтерском учёте

13. Требования к достоверности, полноте и нейтральности бухгалтерской информации, содержащиеся в ПБУ 4/99

14. Периоды предоставления бухгалтерской информации. Порядок оформления бухгалтерской (финансовой) отчётности в случае отсутствия отдельных показате-

телей. Требования к обособленному представлению показателей и возможность их представления в общей сумме, содержащиеся в ПБУ 4/99

15. Содержание раздела VII Правила оценки статей бухгалтерской отчетности ПБУ 4/99

16. Правила раскрытия дополнительной информации, сопутствующей бухгалтерской отчетности, в соответствии с ПБУ 4/99

17. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в РФ и его структура

18. Содержание разделов I Общие положения и II Основные правила ведения бухгалтерского учёта Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в РФ

19. Содержание раздела III Основные правила составления и представления бухгалтерской отчетности Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в РФ

20. Содержание раздела IV Порядок представления бухгалтерской отчетности Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в РФ

21. Содержание разделов V Основные правила сводной бухгалтерской отчетности и VI Хранение документов бухгалтерского учета Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в РФ

22. Состав форм бухгалтерской отчетности в соответствии с Приказом Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

23. Порядок указания кодов в формах бухгалтерской отчетности согласно Приказу Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

24. Порядок формирования бухгалтерской отчетности по упрощённой системе согласно Приказу Минфина РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций»

25. Порядок утверждения рабочего плана счетов бухгалтерского учёта. Валюта и язык ведения бухгалтерского учёта в РФ

26. Учётная политика организации и требования к ней. Раздельный учёт различного вида затрат. Возможность включения дополнительных реквизитов в первичные документы

27. Право и порядок подписи первичных учётных документов. Порядок принятия к исполнению первичных учётных документов в случае наличия разногласий между руководителем организации и главным бухгалтером

28. Момент (период) составления первичного учётного документа. График документооборота. Ответственность лиц, составивших и подписавших первичные учётные документы. Внесение исправлений. Сводные учётные документы. Носители информации первичных и сводных учётных документов

29. Предназначение и формы ведения регистров бухгалтерского учёта

30. Порядок отражения и группировки хозяйственных операций в регистрах бухгалтерского учёта, обеспечение правильности отражения. Порядок хранения регистров бухгалтерского учёта и исправления ошибок в них. Обеспечение доступа к регистрам бухгалтерского учёта

31. Необходимость и методы оценки имущества и обязательств. Порядок учёта валютных счетов и операций в иностранной валюте. Порядок округления сумм

32. Необходимость и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств организации. Обязательная инвентаризация. Порядок отражения на счетах

бухгалтерского учёта расхождений между фактическим наличием имущества и данными бухгалтерского учета, выявленных при инвентаризации

33. Сущность и назначение бухгалтерского баланса

34. Понятие и соотношение актива и пассива бухгалтерского баланса. Понятия статьи и раздела бухгалтерского баланса. Структура бухгалтерского баланса (состав актива и пассива).

35. Виды бухгалтерских балансов по времени составления, способу «очистки», источникам составления, объёму информации и формату представления

36. Разделы актива бухгалтерского баланса и их структура

37. Разделы пассива бухгалтерского баланса и их структура

38. Понятие и правила отражения (учёта) незавершённых капитальных вложений и финансовых вложений

39. Понятие и правила учёта основных средств. Порядок погашения стоимости основных средств путём начисления амортизации. Порядок изменения первоначальной стоимости основных средств и их переоценки

40. Понятие и порядок амортизации нематериальных активов

41. Порядок отражения в бухгалтерском балансе сырья, материалов, готовой продукции и товаров

42. Понятие и правила отражения незавершённого производства

43. Порядок отражения в бухгалтерском балансе уставного (складочного) капитала и сумм дооценки внеоборотных активов

44. Порядок отражения в бухгалтерском балансе резервного фонда и резервов сомнительных долгов

45. Порядок отражения в бухгалтерском балансе расчётов с дебиторами и кредиторами, в том числе с банком и бюджетом), средств в иностранной валюте, штрафов, пеней и неустоек

46. Порядок списания дебиторской, кредиторской и депонентской задолженности, по которой истёк срок исковой давности

47. Порядок отражения прибыли (убытка) организации

48. Значение отчета о финансовых результатах и принципы его построения

49. Структура и содержание отчета о финансовых результатах

50. Назначение отчета об изменениях капитала

51. Структура и содержание отчета об изменениях капитала

52. Назначение отчета о движении денежных средств

53. Структура и содержание отчета о движении денежных средств

54. Назначение и структура пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

55. Назначение и состав бухгалтерской отчетности субъектов малого предпринимательства

56. Порядок составления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах субъектами малого предпринимательства

ЗАДАЧИ К ЭКЗАМЕНУ

1А. На основании приведенных данных составьте бухгалтерский баланс

тыс. руб.

1. Готовая продукция	732
2. Амортизация нематериальных активов	58
3. Основные средства (первоначальная стоимость)	12 385
4. Сырьё и материалы	4 610
5. Амортизация основных средств	2 015
6. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	100
7. Нематериальные активы (первоначальная стоимость)	258
8. Задолженность поставщикам и подрядчикам	610
9. Затраты в незавершенном производстве	468
10. Расходы будущих периодов	170
11. Задолженность перед персоналом	510
12. Задолженность покупателей и заказчиков	769
13. Задолженность перед внебюджетными фондами	60
14. Займы предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	120
15. Денежные средства на расчетном счете	780
16. Денежные средства на валютном счете	250
17. Уставный капитал	13 360
18. Нераспределенная прибыль	2 720
19. Краткосрочные кредиты банка	810
20. Резервы предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников	260
21. Задолженность перед бюджетом	200
22. Прочие кредиторы	40
23. Прочие дебиторы	81
24. Доходы будущих периодов	80

1Б. На основании приведенных данных составьте бухгалтерский баланс

тыс. руб.

1. Добавочный капитал	950
2. Незавершенное строительство	750
3. Резервный капитал	470
4. Сырьё и материалы	7 242
5. Готовая продукция	1 172
6. Краткосрочные кредиты банка	1 296
7. Основные средства (первоначальная стоимость)	19 816
8. Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	160
9. Нематериальные активы (первоначальная стоимость)	412
10. Задолженность поставщикам и подрядчикам	976
11. Затраты в незавершенном производстве	748
12. Расходы будущих периодов	272
13. Задолженность перед персоналом	819

14. Амортизация основных средств	3 224
15. Резервы предстоящих расходов на оплату отпусков сотрудников	416
16. Амортизация нематериальных активов	92
17. Денежные средства на валютном счете	555
18. Долгосрочные кредиты банка	300
19. Задолженность перед внебюджетными фондами	96
20. Займы предоставленные организациям на срок менее 12 месяцев	1 296
21. Денежные средства на расчетном счете	1 271
22. Уставный капитал	21 500
23. Нераспределенная прибыль прошлых лет	4 402
24. Задолженность покупателей и заказчиков	1 230
25. Доходы будущих периодов	128
26. Прочие кредиторы	64
27. Задолженность перед бюджетом	320
28. Прочие дебиторы	129

2А. На основании приведенных данных составьте отчет о финансовых результатах

тыс. руб.

1. Проценты к уплате	218
2. Изменение отложенных налоговых активов	-345
3. Коммерческие расходы	3 659
4. Себестоимость продаж	28 426
5. Выручка с НДС	42 511
6. Прочие расходы	1 507
7. Изменение отложенных налоговых обязательств	545
8. Текущий налог на прибыль	800
9. Налог на добавленную стоимость	7 085
10. Прочие доходы	2 620
11. Проценты к получению	845
12. Управленческие расходы	1 341
13. Доходы от участия в других организациях	260
14. Прочее	-85

2Б. На основании приведенных данных составьте отчет о финансовых результатах

тыс. руб.

1. Прочие расходы	940
2. Управленческие расходы	1 847
3. Налог на добавленную стоимость	5 862
4. Изменение отложенных налоговых обязательств	680

5. Доходы от участия в других организациях	420
6. Прочие доходы	2 250
7. Прочее	-38
8. Выручка с НДС	35 172
9. Изменение отложенных налоговых активов	-342
10. Коммерческие расходы	3 153
11. Себестоимость продаж	21 310
12. Текущий налог на прибыль	1 000
13. Проценты к уплате	403
14. Проценты к получению	673

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Обнинский институт атомной энергетики-
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

Отделение социально-экономических наук
Направление подготовки 38.03.01 Экономика
Профиль «Учёт, анализ и аудит»
Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчётность»

Экзаменационный билет №1

- 1 Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности, содержащиеся в Федеральном законе от 02.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Годовая и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчётность
- 2 Предназначение и формы ведения регистров бухгалтерского учёта
- 3 Задача: на основании приведенных исходных данных составьте бухгалтерский баланс

Составитель _____ В.А. Осипов
(подпись)

Начальник отделения
социально-экономических наук _____ А.А. Кузнецова
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Экзамен проводится устно и включает в себя ответ на два теоретических вопроса из различных разделов курса и решение практической задачи.

Освоение дисциплины оценивается по стобалльной системе, используемой в ИАТЭ НИЯУ МИФИ.

Максимальная суммарная оценка за экзамен составляет 40 баллов с учетом того, что максимальная оценка работы в семестре по контрольным точкам составляет 60 баллов.

Критерии оценивания ответов на теоретические вопросы

Баллы	Критерии оценки
27-30	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу
22-26	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
18-21	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу
менее 18	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу

Критерии оценивания решения практической задачи

При оценке решения практической задачи преподаватель придерживается следующих критериев оценивания:

- задача решена полностью, правильно – 10 баллов;
- задача решена правильно, но имеются отдельные неточности – 8-9 баллов;

- задача в целом решена, но допущено много ошибок – 6-7 баллов;
- при решении задачи допущены значительные ошибки или задача не решена – менее 6 баллов.

Описание шкалы оценивания:

- от 90 до 100 баллов – отлично;
- от 70 до 89 баллов – хорошо;
- от 60 до 69 баллов – удовлетворительно;
- менее 60 баллов – неудовлетворительно.

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

Отделение социально-экономических наук

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Учёт, анализ и аудит»

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчётность»

ПРИМЕР ВОПРОСОВ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ТЕМА 1. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЁТНОСТИ В РФ

1. Требования к бухгалтерской (финансовой) отчётности. Годовая и промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность
2. Требования к составлению, утверждению и опубликованию бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. Состав годовой и промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности
4. Отчётный период, отчётная дата
5. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности реорганизуемого юридического лица
6. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности возникшего в результате реорганизации юридического лица
7. Особенности бухгалтерской (финансовой) отчётности при ликвидации юридического лица
8. Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности: понятие и порядок формирования. Обязательный экземпляр отчетности, организации, освобождаемые от его представления
9. Порядок предоставления обязательного экземпляра отчетности и исправления в нём ошибок
10. Порядок передачи обязательного экземпляра отчётности ЦБ РФ. Представление обязательного экземпляра отчётности в орган государственной статистики
11. Форматы представления обязательных экземпляров отчётности и обеспечение доступа к ним
12. Порядок хранения документов бухгалтерского учёта, в том числе бухгалтерской (финансовой) отчетности

Критерии оценивания компетенций (результатов):

Правильный ответ на каждый вопрос оценивается в 1 балл.

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

Отделение социально-экономических наук

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Учёт, анализ и аудит»

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчётность»

ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Стандартизация и гармонизация бухгалтерской (финансовой) отчетности
2. Концепции финансовой отчетности
3. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности России
4. Способы трансформации бухгалтерской отчетности российских предприятий в отчетность, составляемую по международным стандартам
5. Направления стандартизации учета и отчетности в мировой теории и практике
6. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации
7. Бухгалтерская отчетность в стратегическом анализе
8. Отчетность как система показателей производственно-финансовой деятельности организации
9. Виды бухгалтерской отчетности
10. Содержание годовой бухгалтерской отчетности организации: порядок составления и представления
11. Промежуточная бухгалтерская (финансовая) отчетность организации: порядок составления и представления
12. Способы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности
13. Элементы информации, связанные с изменением финансового положения и финансовых результатов деятельности
14. Проблемы подготовки и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности
15. Состав и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в российской и международной практике
16. Консолидированная отчетность: содержание и порядок ее составления
17. Учетная политика при подготовке финансовой отчетности по международным стандартам
18. Учетная политика при подготовке финансовой отчетности по отечественным стандартам
19. Бухгалтерский баланс как информационная модель оценки финансового положения организации
20. Бухгалтерский баланс и способы его построения в отечественной и международной практике.
21. Методы оценки статей баланса в российской и международной практике

22. Бухгалтерский баланс: порядок составления и структурный анализ активов и пассивов организации
23. Бухгалтерский баланс: порядок составления и оценка показателей ликвидности организации
24. Бухгалтерский баланс: порядок составления и анализ деловой активности организации
25. Бухгалтерский баланс: порядок составления и анализ внеоборотных активов организации
26. Бухгалтерский баланс: порядок составления и анализ оборотных активов организации.
27. Отчет о финансовых результатах как информационная модель оценки финансового результата деятельности организации
28. Отчет о финансовых результатах и способы его построения в отечественной и международной практике
29. Отчет о финансовых результатах: порядок составления и анализ эффективности деятельности организации
30. Отчет о финансовых результатах: порядок составления и анализ показателей рентабельности организации
31. Отчет о движении денежных средств как источник информации о способности организации получать денежные средства
32. Отчет о движении денежных средств: порядок составления и анализ денежных потоков организации
33. Отчет о движении денежных средств: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта
34. Отчет об изменении капитала: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта
35. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
36. Порядок раскрытия информации в бухгалтерской отчетности
37. Пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности

Показатели и критерии оценки реферата

Показатели оценки	Критерии оценки	Баллы (max)
1. Новизна реферированного текста	- актуальность проблемы и темы; - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений	4
2. Степень раскрытия сущности проблемы	- соответствие плана теме реферата; - соответствие содержания теме и плану реферата; - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; - обоснованность способов и методов работы с материалом; - умение работать с литературой, систематизировать	6

	и структурировать материал; - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.	
3. Обоснованность выбора источников	- круг, полнота использования литературных источников по проблеме; - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).	4
4. Соблюдение требований к оформлению	- правильное оформление ссылок на используемую литературу; - грамотность и культура изложения; - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; - соблюдение требований к объему реферата; - культура оформления: выделение абзацев.	4
5. Грамотность	- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; - литературный стиль.	2

Обнинский институт атомной энергетики –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования

«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

Отделение социально-экономических наук

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль «Учёт, анализ и аудит»

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчётность»

ПРИМЕР ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

1. Какая форма не входит в состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности коммерческой организации?

- а) отчёт о финансовых результатах
- б) отчёт об изменениях капитала
- в) отчёт о движении денежных средств
- г) отчёт о целевом использовании средств

2. Государственная регистрация экономического субъекта, не являющегося кредитной организацией или организацией бюджетной сферы, была произведена 30 сентября 2019 года. Первым отчётным периодом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности для него является период:

- а) с 01.01.2019 по 31.12.2019
- б) с 30.09.2019 по 31.12.2019
- в) с 30.09.2019 по 31.12.2020
- г) с 01.01.2019 по 31.12.2020

3. От предоставления обязательного экземпляра отчётности в государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчётности не освобождаются:

- а) организации бюджетной сферы
- б) малые предприятия
- в) религиозные организации
- г) организации, представляющие бухгалтерскую (финансовую) отчётность в ЦБ РФ

4. Какой предельный срок после окончания отчётного периода установлен для предоставления обязательного экземпляра бухгалтерской (финансовой) отчётности в государственный информационный ресурс?

- а) 1 месяц
- б) 3 месяца
- в) 6 месяцев
- г) 1 год

5. Какой минимальный срок установлен для хранения в организациях документов бухгалтерской (финансовой) отчётности?

- а) 2 года

- б) 3 года
- в) 5 лет
- г) 7 лет

6. Сколько разделов выделяется в составе Положения по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» ПБУ 4/99?

- а) 6
- б) 8
- в) 9
- г) 11

7. Какое из перечисленных ниже требований к бухгалтерской информации не содержится в разделе III Состав бухгалтерской отчётности и общие требования к ней ПБУ 4/99?

- а) достоверности
- б) полноты
- в) оперативности
- г) нейтральности

8. Правила оценки какой статьи бухгалтерского баланса не приводятся в разделе III Основные правила составления и представления бухгалтерской отчётности Положения по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ?

- а) финансовые вложения
- б) отложенные налоговые активы
- в) нематериальные активы
- г) незавершённое производство

9. В течение какого срока по окончании квартала подлежит представлению квартальная бухгалтерская (финансовая) отчётность?

- а) 10 дней
- б) 20 дней
- в) 30 дней
- г) 90 дней

10. Какая форма не входит в состав приложений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах?

- а) отчёт об изменениях капитала
- б) отчёт о движении денежных средств
- в) отчёт о целевом использовании средств

Критерии оценивания компетенций (результатов):

Правильный ответ на каждое тестовое задание оценивается в 1 балл.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ФОС рассмотрен на заседании отделения социально- экономических наук (О) (протокол № 2-8/2021 от 28.08.2021)	Руководитель образовательной программы «Учёт, анализ и аудит» направления подготовки 38.03.01 Экономика 28 августа 2021 г. _____ К.В. Найдёнова Начальник отделения социально-экономических наук (О) 28 августа 2021 г. _____ А.А. Кузнецова
--	--